

TERMOS DE REFERÊNCIA

Data limite para apresentação de candidaturas: 23/07/2013

Endereço eletrônico para envio de candidaturas: selecao@unfpa.org.br

Identificação a ser utilizada como título do e-mail de candidatura: consultoria Análise de Mídia

TIPO DE CONTRATO: SSA – consultoria por produto

1. DADOS DO PROJETO:

Número e nome do projeto: BRA5U201 - Fortalecimento das capacidades nacionais para a promoção e atenção à saúde sexual e reprodutiva e redução da morbi-mortalidade materna

Linha Orçamentária: Linha Orçamentária: GL Unit:UNFPA /Account: 71305 /Fund: FPA90/ Dept.ID:70.500 / Project: BRA5U201/ ACTIVITY: RHR_COMUNIC /Impl. Agency: PU0074

2. CONTEXTO ORGANIZACIONAL

O atual Programa de País foi formulado por meio de uma abordagem participativa com o Governo, organizações da sociedade civil, doadores e agências das Nações Unidas.

O programa proposto visa contribuir para as prioridades nacionais, conforme descrito no Plano Plurianual (PPA). Em particular, contribui para a primeira meta do PPA, ou seja, a promoção da inclusão social e redução das desigualdades. No Marco de Assistência para o Desenvolvimento das Nações Unidas (UNDAF), o programa contribui para a meta de "ODM para todos os brasileiros" bem como para o objetivo global do UNFPA: "alcançar o acesso universal à saúde sexual e reprodutiva, promover os direitos reprodutivos, reduzir a mortalidade materna e acelerar o progresso da agenda da CIPD e ODM 5".

As estratégias do programa terão seu foco direcionado para:

- (i) A redução de vulnerabilidades e disparidades, especialmente entre as pessoas que vivem em contextos vulneráveis, pessoas com deficiência, afrodescendentes e populações indígenas, jovens e populações de maior risco, alcançando os grupos mais desfavorecidos, utilizando abordagens culturalmente sensíveis;
- (ii) A defesa e a promoção da saúde e dos direitos reprodutivos como direitos inerentes à dignidade de cada indivíduo;
- (iii) A assistência técnica ao governo, sociedade civil e parceiros do setor privado;
- (iv) O fortalecimento da parceria entre governo e sociedade civil;
- (v) A expansão da Cooperação Sul-Sul e documentação das boas práticas;
- (vi) Assegurar a apropriação local utilizando uma abordagem participativa para o desenvolvimento, implementação, monitoramento e avaliação do programa;

- (vii) A promoção e inclusão dos diversos sujeitos prioritários em todas as etapas do processo de desenvolvimento;
- (viii) O fortalecimento e construção de parcerias estratégicas com instituições de pesquisa e acadêmicas que possam disponibilizar dados confiáveis, comparáveis e desagregados.

3. ANTECEDENTES DESTA CONSULTORIA

Em 2012 o UNFPA conduziu uma análise de mídia tomando por base o levantamento de conteúdos publicados em veículos de mídia impressa e virtual sobre temas relacionado aos direitos reprodutivos. Uma das recomendações oriundas da consultoria foi à necessidade de ter manter uma ação permanente de monitoramento como principal subsidio para orientar o desenvolvimento de estratégias de comunicação e de advocacy e ainda como fonte para coordenar esforços com os parceiros que atuam nesta area, seja no planejamento de ações, na educação permanente dos profissionais e gestores, seja ainda na disseminação de informações basicas sobre direitos reprodutivos como direitos fundamentais para a sociedade em geral e, prioritariamente, para aquelas e aqueles que usam os serviços de saúde e suas famílias.

3. OBJETIVOS DA CONSULTORIA:

Realizar clipping de noticias publicadas em meio eletronico e impresso em 24 veículos previamente estabelecidos, sobre os seguintes temas: direitos reprodutivos; planejamento familiar ou planejamento reprodutivo; saúde materna ou saúde da gestante; pré-natal; parto; puerpério; aborto; morte materna; Objetivo de Desenvolvimento do Milênio 5/ODM 5; Rede Cegonha.

Realizar análise qualitativa e quantitativa de mídia dos conteúdos levantados e apresentar recomendações

4. ATIVIDADES A SEREM DESEMPENHADAS:

- 4.1.1 Participação em reuniões de orientação (presenciais e/ou virtuais) com equipe do UNFPA
- 4.1.2 Leitura de materiais e documentos de referência recomendados pela equipe UNFPA e outros
- 4.1.3 Elaboração de plano de trabalho. Recomenda-se que o plano de trabalho contenha
 - i. Breve introdução sobre a importância de monitorar e analisar as tendências e conteúdos de mídia na abordagem dos temas descritos
 - ii. Objetivos e resultados esperados
 - iii. Proposta metodológica e roteiro que vai orientar a análise de mídia e proposta de palavras chave com base nos temas já destacados pelo contratante;
 - iv. Cronograma de execução
- 4.1.4 Clipping das notícias publicadas na versão eletrônica e impressa dos veículos abaixo citados, em qualquer caderno/editoria, para o período de agosto a novembro de 2013.

| Localidade | Veículos |
|----------------|--|
| São Paulo | <ol style="list-style-type: none"> 1. Folha de S. Paulo 2. Folha Online 3. O Estado de São Paulo 4. Estadão Online 5. G1 -São Paulo 6. R7 - São Paulo |
| Rio de Janeiro | <ol style="list-style-type: none"> 1. O Globo 2. O Globo Online 3. Jornal do Brasil 4. G1- Rio de Janeiro 5. R7 - Rio de Janeiro |
| Minas Gerais | <ol style="list-style-type: none"> 1. O Tempo 2. O Tempo Online 3. G1 – Minas Gerais 4. Estado de Minas 5. Estado de Minas (www.em.com.br) |
| Bahia | <ol style="list-style-type: none"> 1. A Tarde 2. A Tarde Online 3. Correio 4. Correio online 5. G1 - Bahia 6. Tribuna da Bahia |
| Brasília | <ol style="list-style-type: none"> 1. Correio Braziliense 2. Correio Web |

| | |
|-------------------|---|
| | <p>3. G1 DF</p> <p>4. Jornal de Brasília</p> <p>5. Jornal de Brasília Online (www.clicabrasilia.com.br)</p> |
| Rio Grande do Sul | <p>1. Zero Hora</p> <p>2. Zero Hora Oline</p> <p>3. G1 - Rio Grande do Sul</p> |

4.1.5 Elaboração de relatórios mensais de análise estruturados de acordo com o seguinte roteiro:

- I. Capa
- II. Índice
- III. Contexto e justificativa
- IV. Objetivos e resultados esperados
- V. Metodologia de trabalho (principais atividades realizadas)
- VI. Estratégias adotadas para alcançar o resultado
- VII. Fatores que facilitaram e que dificultaram a coleta, sistematização e/ou categorização de informações.
- VIII. Resultados alcançados (análise qualitativa e quantitativa dos conteúdos levantados)
- IX. Recomendações para o aprimoramento dos processos de trabalho (desempenho do consultor e/ou apoio da equipe unfpa);
- X. Recomendações para ação futura (uso/aplicação dos resultados destacando aquilo que pode ser explorado/trabalhado pela equipe UNFPA; por ou com parceiros de governo e/ou sociedade civil e ainda recomendações dirigidas aos profissionais de comunicação.).
- XI. Anexo com notícias na íntegra.

Os relatórios devem ser escritos em linguagem jornalística. Devem ser incluídas notas explicativas e informações complementares sobre temas relevantes, conceitos, dados que corroborem com aquilo que se emerge da análise. A versão final deve ter, no máximo, 80 páginas, excluindo índice, lista de tabelas, gráficos, abreviaturas e anexos.

4.1.5 Preparação e apresentação dos resultados da consultoria para equipe UNFPA e parceiros estratégicos (encontro presencial).

5. PRODUTOS E PRAZOS PARA ENTREGA

Produto 1. Plano de trabalho elaborado com base nas orientações descritas no item 4.1.3 deste termo de referência

Prazo para entrega do produto: até 10 de agosto de 2013.

Produto 2. Relatório analítico para conteúdos de mídia identificados no período de 01 a 31 de agosto de 2013.

Prazo para entrega do produto: até 10 de setembro de 2013.

Produto 3. Relatório analítico para conteúdos de mídia identificados no período de 01 a 30 de setembro de 2013.

Prazo para entrega do produto: até 10 de outubro de 2013.

Produto 4. Relatório analítico para conteúdos de mídia identificados no período de 01 a 31 de outubro de 2013.

Prazo para entrega do produto: até 10 de novembro de 2013.

Produto 5. Relatório analítico para conteúdos de mídia identificados no período de 01 a 30 de novembro de 2013.

Prazo para entrega do produto: até 10 de dezembro de 2013.

Produto 6. Apresentação dos resultados da consultoria para equipe UNFPA e parceiros estratégicos (encontro presencial), elaborada com base nos relatórios analíticos mensais.

Prazo para entrega do produto: até 10 de dezembro de 2013

6. TIPO DE CONTRATO: Por Produto

7. PERÍODO DO CONTRATO DE SERVIÇO: de 05 de agosto a 20 de dezembro de 2013.

8. REMUNERAÇÃO: R\$ 17.100,00 (dezessete mil e cem reais)

9. REQUISITOS

- No caso de pessoas físicas: a pessoa contratada deve ser um/a profissional com nível superior de ensino, formado/a e atuante na área de comunicação social, com experiência comprovada de 5 anos e mais. A comprovação de experiência deve ser feita por meio de carta de apresentação e referência de antigos contratantes e/ou outros documentos tal qual atestados de qualidade de serviços prestados. Devem ser apresentados até 3 (três) atestados.
- No caso de pessoas jurídicas: a empresa deve apresentar informações mínimas sobre o quadro de funcionários a ser envolvido na prestação deste serviço, dando ênfase em relação à formação dos mesmos e anos de experiência. A empresa interessada deve apresentar, no mínimo, 3 (três) atestados de qualidade de serviços prestados.
- Profissional com capacidade de análise e síntese, de comunicação oral e escrita, abertura para responder positivamente a diferentes pontos de vista e críticas em relação a sua atuação individual e coletiva, bem como realizar ajustes necessários;
- É desejável que os/as candidatos/as tenham experiência na análise ou produção de materiais jornalísticos no campo da saúde, direitos humanos, direitos sexuais e direitos reprodutivos e/ou igualdade de gênero e raça.
- É desejável que o profissional tenha conhecimento dos valores do UNFPA, seus procedimentos financeiros, regras administrativas, de conduta, ética e integridade;

Caso não sejam apresentados documentos comprobatórios (cartas de referência e/ou atestados de qualidade de serviços prestados), as candidaturas serão desconsideradas.

A contratação será conduzida pelo UNFPA, seguindo as normas e diretrizes do organismo (seleção simplificada e contratação por meio de SSA – Special Service Agreement). Conforme Decreto nº 5.151 de 22/06/2004: “É vedada a contratação, a qualquer título, de servidores da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como de empregados de suas subsidiárias e controladas”.

Após a contratação, caso as habilidades descritas acima não sejam preenchidas ou caso haja descumprimento, por parte do consultor ou da consultora frente aos acordos firmados por meio deste termo de referência, e/ou durante reuniões presenciais ou virtuais, o UNFPA se reserva o direito de não autorizar a continuidade do serviço de consultoria.

10. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

O pagamento será feito em 5 parcelas iguais a ser paga em até 10 (dez) dias úteis após a apresentação e aprovação dos produtos, respeitando as especificações e prazos detalhado no item 6 deste termo de referência e mediante aprovação por parte do UNFPA.

Os valores serão creditados diretamente na conta corrente informada na ficha de cadastro do(a) consultor(a).

ATENÇÃO: Com base na Convenção de Privilégios e Imunidades, o Fundo de População das Nações Unidas – UNFPA não recolhe impostos de qualquer natureza. Neste sentido,



Fundo de População
das Nações Unidas

fica a cargo do consultor o recolhimento de TODOS os impostos devidos, conforme legislação brasileira.