



Produto da consultoria: Diagnóstico participativo na Vila Albertina, São Paulo-SP

Local de trabalho: Vila Albertina, São Paulo-SP

Número de vagas: 01

Data limite para envio das candidaturas: 03 de maio de 2013

Endereço para envio das candidaturas: selecao@unfpa.org.br

1. DADOS DO PROJETO:

- a. **Número e nome do projeto:** BRA5U201_ _Fortalecimento das capacidades nacionais para a promoção e atenção à saúde sexual e reprodutiva e redução da morbi-mortalidade materna
- b. **Linha Orçamentária:** GL Unit: UNFPA /Account: 71305/Fund: FPA90/ Dept.ID:70.500 / Project: BRA5U201/ ACTIVITY: RHRESEARCH / Impl. Agency: PU0074

2. ANTECEDENTES

No âmbito do termo de cooperação assinado entre a Fundação Gol de Letra e o Fundo de População das Nações Unidas, as instituições concordaram em realizar ações em parceria para a promoção do desenvolvimento, com participação efetiva de adolescentes, jovens e suas famílias; promoção da equidade de gênero e não-violência por meio do esporte e de processos de conscientização e mobilização sobre temas como saúde reprodutiva e direitos humanos, bem como a sistematização e replicação de boas práticas.

Em São Paulo, a Fundação Gol de Letra atua desde 1998, no bairro da Vila Albertina, zona norte da cidade, caracterizada por uma grande concentração de famílias chefiadas por jovens com baixos níveis de escolaridade e renda e classificada no grupo 06 – vulnerabilidade muito alta – do IPVS (índice paulista de vulnerabilidade social da Fundação SEADE). Desde esse ano, o bairro tem passado por dinâmicas sociais, econômicas e demográficas, que transformaram o cenário das pessoas que vivem e circulam na Vila Albertina. Para que as ações desenvolvidas pela Gol de Letra possam ter os resultados esperados, é necessário ter um olhar mais profundo que considere as transformações ocorridas nas duas últimas décadas no bairro, bem como compreender as necessidades atuais da população e os problemas e obstáculos que impedem o pleno desenvolvimento local. O envolvimento comunitário é fundamental para que um novo diagnóstico seja feito, a partir das expectativas e demandas de e para a população.

Para o UNFPA, contribuir para este mapeamento e para o desenho de novas linhas estratégicas de atuação para e com a comunidade de Vila Albertina, é uma excelente oportunidade para seguir atuando no campo da promoção de direitos de adolescentes e jovens, com vistas à inclusão de suas necessidades e expectativas nas políticas multisetoriais, bem como ao desenvolvimento de suas habilidades para a vida, em especial aquelas relacionadas ao exercício seguro e voluntário da sexualidade e à tomada de decisões reprodutivas.

3. OBJETIVO A SER ALCANÇADO:

Realizar diagnóstico participativo que inclua o mapeamento, sistematização e categorização informações sócio-demográficas, econômicas; sobre a rede de serviços de saúde, educação,

assistência, esporte, lazer e cultura, organizações comunitárias, comércio, entre outros equipamentos sociais potencialmente disponíveis; traços/características socioculturais que influenciam a dinâmica do território ao qual pertence a Fundação.

4. ATIVIDADES A SEREM DESEMPENHADAS (Detalhar itens):

- 4.1. Participar de reuniões virtuais e/ou presenciais preparatórias com equipe da Gol de Letra e do UNFPA;
- 4.2. Organizar visitas e reuniões com a comunidade;
- 4.3. Participar de reuniões periódicas de supervisão/monitoramento com equipe da Gol de Letra e do UNFPA;
- 4.4. Ler documentos enviados e/ou indicados pela Gol de Letra e pelo UNFPA como subsídios para a realização do trabalho, incluindo a ficha de atividade elaborada para a realização das ações em 2013 ;
- 4.5. Elaborar plano de trabalho (cronograma das atividades a serem realizadas) com base nas etapas descritas a seguir:
 - i. Breve levantamento de literatura e/ou registros de boas praticas de diagnostico local participativo
 - ii. Proposta metodológica para aproximação com a comunidade, levantamento de necessidades e expectativas, bem como para assegurar participação efetiva em todas as etapas do processo.
 - iii. Conjunto de Indicadores sociodemográficos e econômicos a serem analisados e fontes de informação a serem pesquisadas
 - iv. Roteiro básico de questões a serem apresentadas para a coleta de informações sobre a rede de serviços de saúde, educação, assistência, esporte, lazer e cultura, organizações comunitárias, comércio, entre outros equipamentos sociais potencialmente disponíveis no território;
 - v. Proposta metodológica e roteiro básico de questões a serem apresentadas para a coleta de informações sobre traços/características socioculturais que influenciam a dinâmica do território ao qual pertence a Fundação.
 - vi. Caso sejam propostas entrevistas, apresentar lista de pessoas/instituições, data prevista para o contato/entrevista e meio que se espera realizar o contato (telefone, presencial, e-mail ou Skype)
- 4.6 Elaborar um relatório estruturado em acordo com o seguinte roteiro:
 - i) Capa
 - ii) Índice
 - iii) Lista de abreviaturas e siglas
 - iv) Lista de tabelas, figuras e gráficos
 - v) Contexto e justificativa
 - vi) Objetivos e resultados esperados
 - vii) Metodologia de trabalho e estratégias adotadas para alcançar o resultado (descrever todas as etapas do processo de trabalho e as estratégias utilizadas)
 - viii) Fatores que facilitaram e que dificultaram o processo de trabalho

- ix) Recomendações
- x) Anexos, incluindo ajuda memoria de reuniões de supervisão/monitoramento; ajuda memoria de reuniões realizadas com a comunidade – incluindo lista de presença; registros fotograficos; lista de pessoas entrevistadas, data da entrevista e meio utilizado (presencial, telefone, e-mail, Skype), outras informações/documentos importantes.
- xi) Referências Bibliográficas.

4.7 Participar de reunião de devolutiva dos resultados do diagnóstico junto à comunidade e parceiros estratégicos.

4.8 Realizar ajustes no relatório final, em consonância com recomendações apresentadas durante a reunião de devolutiva

Observação importante: Caberá à Fundação Gol de Letra proporcionar a integração da pessoa contratada com lideranças comunitárias; representantes do poder público e parceiros locais estratégicos; disponibilizar uma estação de trabalho com computador, internet e telefone bem como materiais de consumo, equipamentos e infra-estrutura necessários para a realização de todas as etapas do processo de trabalho.

5. PRODUTOS E PRAZOS

- 5.1. **Produto 1:** Plano de trabalho elaborado de acordo com orientações apresentadas no item 4.5 deste termo de referência
Prazo de entrega: ate 30 de junho de 2013
- 5.2. **Produto 2:** Relatório de atividades realizadas no período de 01 a 31 de julho.
Prazo de entrega: até 15 de agosto de 2013
- 5.3. **Produto 3:** Relatório de atividades realizadas no período de 01 a 31 de agosto.
Prazo de entrega: até 15 de setembro de 2013
- 5.4. **Produto 4:** Relatório preliminar elaborado de acordo com o roteiro apresentado no item 4.6 deste termo de referência.
Prazo de entrega: até 15 de outubro de 2013
- 5.5. **Produto 5:** Relatório para validação junto à comunidade e parceiros estratégicos elaborado de acordo com o roteiro apresentado no item 4.6 deste termo de referencia.
Prazo de entrega: até 15 de novembro de 2013
- 5.6. **Produto 6:** Relatório final elaborado de acordo com o roteiro apresentado no item 4.6 deste termo de referência e em consonância com as recomendações apresentadas durante reunião de devolutiva.
Prazo de entrega: até 10 de dezembro de 2013

Todas as informações produzidas no âmbito destes Termos de Referência são da responsabilidade do UNFPA **não sendo autorizado o uso ou divulgação dos dados pelo consultor/a contratado/a.**

6. TIPO DE CONTRATO: Por Produto

7. PERÍODO DO CONTRATO DE SERVIÇO: de 20 de maio a 15 de dezembro de 2013

8. REMUNERAÇÃO: R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais)

9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

O pagamento do contrato será realizado em 06 parcelas iguais, a serem pagas em até 10 (dez) dias úteis após a apresentação e aprovação dos produtos, respeitando as especificações e prazos detalhados no item 05 deste termo de referência e mediante aprovação por parte do UNFPA.

Os valores serão creditados diretamente na conta corrente informada na ficha de cadastro do(a) consultor(a). **As despesas com deslocamento serão de responsabilidade exclusiva do/da consultor/a contratado/a.**

ATENÇÃO: Com base na Convenção de Privilégios e Imunidades, o Fundo de População das Nações Unidas – UNFPA não recolhe impostos de qualquer natureza. Neste sentido, fica a cargo do consultor o recolhimento de TODOS os impostos devidos, conforme legislação brasileira.

10. REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO:

- Profissional de nível superior, preferencialmente da área de Ciências Sociais;
- Profissional residente na cidade de São Paulo;
- 3 a 5 anos de experiência em pesquisa aplicada, incluindo coleta, sistematização, categorização e análise de dados oriundos de fontes primárias (entrevistas, grupos focais, rodas de diálogo) e fontes secundárias (bancos de dados/estatísticas oficiais, documentos, sites, entre outros);
- Experiência comprovada na condução de ações realizadas junto às comunidades, em especial, utilizando metodologias inclusivas e participativas
- Profissional com capacidade de análise e síntese, de comunicação oral e escrita, abertura para responder positivamente a diferentes pontos de vista e críticas em relação a sua atuação individual e coletiva, bem como realizar ajustes necessários;
- Capacidade de organização, trabalho em equipe e cumprimento de prazos.

Outros requisitos:

- Ter conhecimento sobre os principais conceitos e abordagens relacionados aos temas desenvolvimento local, trabalho em rede, direitos humanos, gênero e raça e juventude.
- Atuar com sensibilidade cultural em ambientes diversos, considerando aspectos relacionados à regionalidade, raça, etnia, idade, orientação sexual, ou outras condições.
- Contribuir para a criação e a manutenção de um ambiente de trabalho harmonioso, livre de intimidação, hostilidade, ofensa ou qualquer forma de assédio, abuso de poder, autoridade ou

retaliação.

- Atuar seguindo os valores do UNFPA, suas regras administrativas, de conduta, ética e integridade.

A contratação será conduzida pelo UNFPA, seguindo as normas e diretrizes do organismo (seleção simplificada e contratação por meio de SSA – Special Service Agreement). Conforme Decreto nº 5.151 de 22/06/2004: “É vedada a contratação, a qualquer título, de servidores da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como de empregados de suas subsidiárias e controladas”.

Após a contratação, caso as habilidades descritas acima não sejam preenchidas ou caso haja descumprimento, por parte do consultor ou da consultora frente aos acordos firmados por meio deste termo de referencia, e/ou durante reuniões presenciais ou virtuais, o UNFPA se resguarda o direito de não autorizar a continuidade do serviço de consultoria.

1. SELEÇÃO

Os(as) interessados(as) deverão encaminhar carta de apresentação, documentos comprobatórios, currículo atualizado, em arquivo eletrônico identificado com o nome e sobrenome, para o Fundo de População das Nações Unidas, por meio do e-mail: selecao@unfpa.org.br

A mensagem enviada deverá ter como assunto: “Parceria UNFPA e Fundação Gol de Letra”.

O processo seletivo terá outras etapas além da seleção de currículos. Favor notar que, em todas as etapas, serão contatadas EXCLUSIVAMENTE as pessoas cuja candidatura seja de interesse da organização.

Aviso: Não há taxa de processamento da aplicação, ou outro, em qualquer fase do processo de candidatura. O UNFPA não discrimina com base na condição sorológica para HIV e oferece um ambiente de trabalho que reflete os valores da igualdade de gênero e raça, trabalho em equipe, respeito à diversidade, integridade e um equilíbrio saudável entre trabalho e vida.

d
e

a
ç
õ
e
s
,

p
r
o
g
r
a
m
a
s
,

p
r
o
j
e
t
o
s

e

i
n
i
c
i
a
t
i
v
a
s

p
a
r
a

L
e
g
a
d
o

S

o
c
i
a
l

d
e

E
v
e
n
t
o
s

E
s
p
o
r